

令和5年度 甘木歴史資料館博物館実習募集要項

甘木歴史資料館

1. 実習内容

博物館における実務について、講義と実践をまじえつつ学芸員としての基礎的な知識の修養を目指します。

《主な実習内容》 ※予定

- ・ 博物館運営について（展示活動等に関する講義）
- ・ 資料の取扱いについて（資料梱包、資料整理）
- ・ 教育普及活動について 他

2. 実習期間

8月中旬から下旬の9日間を予定。

3. 募集人数

5名以下（応募多数の場合は当方にて選考します。）

4. 対象

当館での実習を希望する者で、以下の条件を満たす者を対象とします。

- ①所属大学の設置する学芸員養成課程を履修する大学生及び大学院生で、博物館学または博物館概論を履修済、もしくは令和4年度において履修予定の者。
- ②博物館の運営・活動に高い関心がある者。
- ③実習期間中、公共の交通機関で当館まで通うことができる者。

※この他、大学または大学院において、芸術学・美術史学・歴史学・考古学・博物館学・教育学・文学・保存科学・人間関係学・展示デザイン等を専攻していることが望ましい。

5. 経費

実習に伴う指導費等の費用負担はありません。ただし、交通費・教材費・保険・その他必要経費は、すべて本人または所属大学の負担とします。

6. 申し込み方法

必ず大学の博物館学芸員養成課程窓口等で取りまとめの上、必要書類を郵送ください。なお、同一大学からの実習申込者は、2名を目安とします。

必要書類は以下のものとし、様式は特に定めません。

①大学からの依頼文

②履歴書

③志望動機書（甘木歴史資料館を実習先として志望する理由を300字程度にまとめたもの。A4横書き、Word作成可。）

※提出された書類は返却しません。また、含まれる個人情報は、当館博物館実習の目的以外には使用いたしません。

7. 申込期間

令和5年1月18日（水）～3月24日（金）必着

8. 書類郵送先

甘木歴史資料館 博物館実習担当

（〒838-0068 福岡県朝倉市甘木216-2）

9. 選考・通知

結果通知は大学宛に4月中旬頃に行います。なお、実習プログラムは、結果通知後に別途大学宛に送付します。

10. その他

①やむを得ない欠席、遅刻の場合でも、これに代わる補講は行わないのでご注意ください。

②通学中に事故等が生じた場合は、本人及び所属大学でその責を負うものとします。

③新型コロナウイルス感染拡大等の社会情勢によって、実習の延期または中止、実習内容の変更を行う場合があります。

11. 問い合わせ先

甘木歴史資料館 博物館実習担当

（所在地）〒838-0068 福岡県朝倉市甘木216-2

（電話・FAX）0946-22-7515

（Eメール）ama-reki@city.asakura.lg.jp