

施工計画書の作成基準

朝倉市

施 工 計 画 書			当 初 受 注 金 額			
No	記 載 事 項		記 載 内 容	3,000万以上	500万以上 3,000万未満	500万未満
1	工 事 概 要		工事名、河川又は路線名、工事場所、工期、請負代金、発注者、工事内容	○		作 成 不 要
2	計 画 工 程 表		横棒式工程表、斜線式工程表、ネットワーク等	○		
3	現 場 組 織 表		現場の組織、編成、命令系統、業務分担	○		
4	指 定 機 械		設計図書で指定されている機械・監督職員が必要と認めた機械	○		
5	主 要 船 舶・機 械		設計図書で指定されていない使用機械	○		
6	主 要 資 材		指定材料、主要材料、材料試験方法	○		
7	施 工 方 法		主要工種毎の作業フロー、施工方法、使用機械、仮設備の構造配置、仮設建物、材料、機械等の仮置場、プラント等の機械設備、運搬路、仮排水、安全管理に関する仮設備、指示・承諾・協議事項の予定内容	○		
8	施 工 管 理 計 画	工 程 管 理	実施工程の手法・管理方法	○		
		品 質 管 理	品質管理計画表	○	○	
		写 真 管 理	写真管理計画表	○		
		出来形管理	出来形管理計画表	○	○	
		段 階 確 認	段階確認計画表	○	○	
9	安 全 管 理		安全管理体制、安全対策、異常気象時の防災対策、安全訓練の実施方法(活動計画書)、安全巡視の実施方法、安全活動方針	○	○	
10	緊 急 時 の 体 制 及 び 対 策		事故発生時の連絡系統図、対応策 災害発生時の体制	○		
11	交 通 管 理		交通管理、交通処理	○		
12	環 境 対 策		大気汚染・水質汚濁・振動・騒音対策	○		
13	現 場 作 業 環 境 の 整 備		現場作業環境に関する仮設、安全、営繕対策	○		
14	再生資源の利用の 促進と建設副産物の 適正処理方法		再生資源利用促進計画書、再生資源利用計画書、建設廃棄物処理計画書、建設発生土処分地計画書	○	○	
15	そ の 他		契約図書及び監督職員の指示で、施工計画書に記載を必要とするもの。	○		

(備考)

- 1 記載不要な項目であっても、監督員が特に指示した項目については記載すること。
- 2 材料承認願いは、材料使用前に別途提出し承認(承諾)を受けること。
- 3 安全管理計画書は、道路使用許可を要する場合に、道路使用許可を受けた時点で別途提出すること。