様式第1号(第2条関係)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 法定外公共物使用(その他の行為)許可申請書 | 新規 | 更新 | 変更 | 第　　　　　号  年　　月　　日 |

年　　月　　日

　朝倉市長

住所

氏名　　　　　　　　　　　　　　印

担当者

電話

　次のとおり、法定外公共物の使用(その他の行為)の許可を申請します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 目的 |  | | | | | | | | | | |
| 使用(その他の行為)場所 | 種別 | | 水路・道路・その他(　　　　　　　　　　　　　　　) | | | | | | | | |
| 朝倉市　　　　　　　　　　　　　　　　　　　番地先  　　　　　　　　　　　　　　川　　　　左・右岸 | | | | | | | | | ※特定番号 | |
| 使用(その他の行為)の内容 | 態様 | | | | | | 工作物等の名称・規模・数量 | | | | |
|  | | | | | |  | | | | |
|  |  | | | |  |  |  | | |  |
|  | | | | | |  | | | | |
| 使用期間 | 年　　月　　日から  年　　月　　日まで | | | 間 | 使用物件の構造 | | | |  | | |
| 工事の時期 | 年　　月　　日から  年　　月　　日まで | | | 間 | 工事実施の方法 | | | |  | | |
| 道水路等の復旧方法 |  | | | | 施工業者 | | | |  | | |
| 添付書類 | 位置図、平面図、断面図、構造図、求積図、字図、他の法令等による許認可書、隣接土地所有者の同意書、利害関係人の同意書、その他(　　　　　　　　　　　) | | | | | | | | | | |
| 備考 | 通行止めの区分：全面通行止・車両通行止・片側通行止・一部通行制限・通行制限なし提出部数：全面・車両通行止の場合は、迂回路図を添付して3部提出。その他は2部提出 | | | | | | | | | | |

記載要領

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 新規 | 更新 | 変更 | については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には、従前の許可書又は |

　 回答書の番号及び年月日を記載すること。

　2　申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。

　3　「使用(その他の行為)場所」の欄には、地番まで記載すること。使用等が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「水路・道路・その他」については、該当するものを○で囲むこと。※特定番号の欄は、記載しないこと。

　4　変更の許可申請にあっては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを(　)書きすること。

　5　「使用(その他の行為)の内容」の欄には、「態様」として電(話)柱の設置、流水の取水等の使用の形態を記載すること。

　6　「施工業者」の欄には、業者名のほかに工事担当者及び電話番号を記載すること。

誓　　約　　書

朝倉市法定外公共物条例第４条の規定による法定外公共物使用（その他の行為）許可の申請にあたり、次のとおり誓約します。

年　　月　　日

申請者　住所

　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

１．工事に着手する場合には、あらかじめ市長に届け出て必要な指示を受けて施工し、工事が完了した場合にも同様、届け出て完了検査を受けます。

２．工事の着手前に工事箇所の近隣者及び利害関係者の了解を得ておきます。

３．工事により第三者に損害を与え、又は紛争が生じた場合には、私の負担において損害を賠償し又は紛争を解決します。

４．工事の許可に係る事項を変更する場合には、法定外公共物使用（その他の行為）変更許可申請書を提出します。

５．許可書に記載されている事項又は許可条件に違反して許可を取り消され、道路等を原状に回復するよう指示を受けた場合には、速やかに原状に回復します。

６．工事の実施方法は、申請図書によるほか、市長の指示により行います。

７．工事中のわき水又はたまり水は、道路の構造に支障を及ぼさないよう路面外に排出します。

８．土砂の搬出又は搬入により路面を汚染した場合は、速やかに清掃します。

９．工事により道路等を破損した場合には、市長に届け出て、その指示を受け申請者の負担において補修を行います。

１０．工事中の交通安全については、適切な措置を講じ、事故防止に万全を期します。

１１．工事の施工に起因して事故が発生した場合には、速やかに市長に届け出ます。

上記の事項を施工者として承諾しました。

年　　　月　　　日

施工者　住所

　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

同　　意　　書

申請者　住所

　　　　　　　　氏名

今回、上記の者が行う朝倉市法定外公共物条例第４条にかかる許可申請については、

利害関係人として異議なく同意します。

記

１．法定外公共物

の　種　別

２．申請の場所

３．利用目的

４．申請内容

年　　　月　　　日

利害関係人（　　　　　　　　　　）

住　所

氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

※（　）内に利害関係人の立場を記載してください。（例）区会長、水利委員、土地改良区など

同　　意　　書

申請者　住所

　　　　　　　　氏名

今回、上記の者が行う朝倉市法定外公共物条例第４条にかかる許可申請については、

隣接土地所有者として異議なく同意します。

記

１．法定外公共物

の　種　別

２．申請の場所

３．利用目的

４．申請内容

年　　　月　　　日

住　所

氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

所有隣接地

　　　　　　　　　　　　　　番

　番

　番

　番