	開　閉　休　再　使　人　送　用	開　閉　休　再　使　人　送　用
下水　建物コード	―　―	―　―
下水　使用者コード	―　―	―　―

上下水道異動届

年　　月　　日

朝 倉 市 長

転入前･転出先･郵送先

〒

届出者　　住　所

氏　名

電話番号

上下水道の使用について、次のとおり届け出ます。量水器は常時検針できるように管理します。また市が貸与している量水器を亡失若しくは破損したときは実費を、検針ができない状態になったときは、その移設費用を負担します。

	変　更　前（退　去）	変　更　後（入　居）
使用住所		
(ふりがな)		
使　用　者		
生年月日	年　　月　　日	年　　月　　日
電話番号		
所有者（水道）		
該当年月日	年　　月　　日	年　　月　　日
建物の区分	住宅・併用・事業所・その他	住宅・併用・事業所・その他
水　源	水道水・水道水以外・併用	水道水・水道水以外・併用
居住人員 氏名	人　氏名欄	人　氏名欄
備　考		
下水道量水器設置の有無	有 無　メーター指針　m³	有 無　メーター指針　m³
支払方法	納付書　・　口座振替	納付書　・　口座振替

上水　使用者コード	―　―		―　―	
月　日指針		口　径		検　針　票
月指針		メーター番号		□　郵送
使用水量		検針順路	―	□　不要

※給水契約（上水道）は、朝倉市水道給水条例、朝倉市水道給水条例施行規程が契約の内容となります。