

様式第1号（第8条関係）

あさ暮らし住宅リフォーム補助金交付申請書

年 月 日

朝倉市長

住 所

氏 名

⑩

※この補助金に関する手続きは、いずれも同じ印鑑を使用してください。

電 話

あさ暮らし住宅リフォーム補助金交付要綱第8条の規定により、次のとおり補助金の交付を申請します。

なお、この申請書及び関係書類に記載の事項は、事実と相違ありません。

| | | | | | | | |
|--------------------|-------------|--|---|-------------|---|-------------|---|
| 補助対象住宅 | 所 有 者 | <input type="checkbox"/> 申請者と同じ <input type="checkbox"/> 申請者以外（申請者との関係 住所 氏名 | | | | | |
| | 所 在 地 | 朝倉市 | | | | | |
| | 用 途 | <input type="checkbox"/> 個人住宅 <input type="checkbox"/> 併用住宅（ <input type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> その他） | | | | | |
| | 自己の居住用面積 | 平方メートル | | | | | |
| | 自己の居住用以外の面積 | 平方メートル（併用住宅の場合） | | | | | |
| リフォーム工事の内容 | | | | | | | |
| 全体工事費 | | 円（見積額） | | | | | |
| ※↓市処理欄（記入しないでください） | | | | | | | |
| 対象工事費 | | 円 | | | | | |
| 補助金申請額 | | 円 | | | | | |
| 適用 | | 補 助 率 | % | 上 限 額 | 円 | 転 入 者 | 人 |

| | |
|-------------|--|
| 施 工 者 | 所在地 事業所名（代表者名） |
| 予 定 工 事 期 間 | 年 月 日から 年 月 日まで |
| 他の住宅補助制度の適用 | <input type="checkbox"/> 有（ ） <input type="checkbox"/> 無 |

添付書類

- (1) 世帯全員の住民票（発行日から1月以内のものに限る。3世代世帯である者に係る世帯全員の住民票を含む。）。ただし、市内居住予定者及び加算対象市内居住予定者がある世帯においては、交付決定の日の属する年度の末日までに提出するものとする。
- (2) 世帯全員の市税等の滞納がないことの証明書（発行日から3月以内のものに限る。)
- (3) 住宅リフォームを行う住宅の所有者がわかる書類（発行日から3月以内のものに限る。)
- (4) 補助対象工事の見積書の写し(工事の詳細がわかるもの)
- (5) 補助対象工事の内容がわかる図面等
- (6) 補助対象住宅の位置図
- (7) 補助対象工事施工箇所の着工前の写真
- (8) 市内居住者・市内居住予定者に関する調書（様式第2号）。ただし、第6条各号のいずれかに該当する場合に限る。
- (9) 同意書（様式第3号）
- (10) その他市長が必要と認める書類

様式第2号（第8条関係）

市内居住者・市内居住予定者に関する調書

年 月 日

朝倉市長

住 所

氏 名

㊟

※あさ暮らし住宅リフォーム補助金交付申請書（様式第1号）と同じ印鑑を押印してください。

電 話

あさ暮らし住宅リフォーム補助金交付要綱第8条の規定により、第6条第 号に該当するため次のとおり調書を提出します。

なお、この調書に記載の事項は、事実と相違ありません。

| 市外 | 市内 | 氏名 | 生年月日 | 続柄 | 現住所 | 転入予定日 |
|--------------------------|--------------------------|----|------|----|-----|-------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | |

※3世代が同居していない世帯で、3世代世帯の補助金の適用を受ける場合は、親族の続柄が確認できる書類（戸籍謄本等）の添付が必要となります。

様式第5号（第9条関係）

あさ暮らし住宅リフォーム補助対象工事着手届

年 月 日

朝倉市長

住 所

氏 名

㊞

※あさ暮らし住宅リフォーム補助金交付申請書（様式第1号）と同じ印鑑を押印してください。

年 月 日に申請したあさ暮らしリフォーム補助金に係る補助対象工事については、次のとおり着手しましたので、届け出ます。

1 契約金額 ㊞ _____ (税込)

2 契約日 年 月 日

3 契約工期 年 月 日から 年 月 日まで

4 添付書類 補助対象工事の請負契約書の写し

様式第6号（第10条関係）

あさ暮らし住宅リフォーム補助金交付変更等承認申請書

年 月 日

朝倉市長

住 所

氏 名

㊟

※あさ暮らし住宅リフォーム補助金交付申請書（様式第1号）と同じ印鑑を押印してください。

年 月 日付け 第 号で交付決定を受けたあさ暮らし住宅リフォーム補助金について、補助対象工事の（変更・中止）の承認を得たいので、あさ暮らし住宅リフォーム補助金交付要綱第10条の規定により次のとおり申請します。

なお、この申請書及び関係書類に記載の事項は、事実と相違ありません。

| | |
|-----------|----------------------|
| 補助対象住宅所在地 | |
| 当初交付決定額 | |
| 変更交付申請額 | |
| 変更の理由 | |
| 変更の内容 | |
| 変更後の工期 | 着工 年 月 日 完了 年 月 日 |

添付書類（変更に係る書類）

- 1 変更後の補助対象工事の見積書の写し
- 2 変更後の補助対象工事の内容がわかる図面等
- 3 工事内容の変更予定箇所の写真
- 4 その他市長が必要と認める書類

様式第8号（第12条関係）

あさ暮らし住宅リフォーム工事完了実績報告書

年 月 日

朝倉市長

住 所

氏 名

ⓐ

※あさ暮らし住宅リフォーム補助金交付申請書（様式第1号）と同じ印鑑を押印してください。

年 月 日付け 第 号により交付決定のあったあさ暮らし住宅リフォーム補助金に係る工事が完了したので、関係書類を添えて次のとおり報告します。

| | |
|-----------|--------------------|
| 補助金の名称 | あさ暮らし住宅リフォーム補助金 |
| 補助対象住宅所在地 | |
| 完了年月日 | 年 月 日 |
| 実際の工期 | (工期 年 月 日 ~ 年 月 日) |

添付書類

- 1 補助対象工事の領収書の写し（補助対象工事とこれ以外の工事が区分されたものに限る。）
- 2 補助対象工事施工管理写真（同一箇所について、施工前、施工中及び施工後が確認できるもの）
- 3 その他市長が必要と認める書類

様式第10号（第14条関係）

あさ暮らし住宅リフォーム補助金請求書

年 月 日

朝倉市長

住 所

氏 名

印

※あさ暮らし住宅リフォーム補助金交付申請書（様式第1号）と同じ印鑑を押印してください。

電 話

年 月 日付け 第 号で額の確定のあったあさ暮らし住宅リフォーム補助金について、あさ暮らし住宅リフォーム補助金交付要綱第14条の規定により、次のとおり請求します。

| | |
|-------|---|
| 交付請求額 | 円 |
|-------|---|

| | | | | |
|------------------|-----------------|----------|---------------------|-------------|
| 払 込 口 座 | 銀行・信金 農協・信組 | | 支払方法 | ① 窓口払 ②口座振込 |
| | 本店・支所 支店・出張所 | | | |
| | 種別 | 普通・当座・貯蓄 | フリガナ 名 義 人 | |
| | 口座番号 | | | |

※振込口座情報が確認できるもの（通帳の写し等）を添付してください。