

入 所 理 由 申 立 書

保育施設名:
児 童 名:
児 童 名:
児 童 名:

令和 年 月 日記入

申込者	住 所			
	氏 名		児童から見た続柄	

朝倉市長 宛 次のとおりであることを申し立てます。

委託業務の受託・内職	<p>1 委託業務・内職の受託者名</p> <p>2 仕事の内容</p> <p>3 就労時間 1カ月平均 時間</p> <p style="margin-left: 20px;">1日平均 午前 時 分～ 時 分、午後 時 分～ 時 分</p> <p>4 就労日数 1カ月平均 日</p> <p style="text-align: center;">※委託業務・内職の委託者証明欄</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p>上記の者に、次のとおり(委託業務・内職)を委託していることを証明します。</p> <p>委託・内職年月日: 年 月 日</p> <p>作業内容:</p> <p>委託料・工賃の単価: 円</p> <p>委託料・工賃支払額:前3月分</p> <table style="width: 100%; margin-left: 100px;"> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 100px;"></td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> </table> <p>[委託者住所]</p> <p>[委託事業所名]</p> <p>[代表者名] 印</p> </div>		円		円		円
	円						
	円						
	円						

障がい	<p>(障害者手帳のコピーを添付してください。)</p> <p>(氏名) _____ は、障がいにより児童を保育することができません。</p> <p>1 障害者手帳 手帳の種類() 番号 級</p> <p>2 障がい名</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p>※状況を具体的に記入してください。</p> </div>
-----	--

産前・産後	<p>(母子手帳、診断書など出産日(予定日)がわかるもののコピーを添付してください。)</p> <p>(氏名) _____ は、出産(予定)により児童を保育することができません。</p> <p>1 出産日(予定日) 令和 年 月 日</p> <p>2 産休後の就労の状況(該当する番号に○印を記入)</p> <p>① 産休後、復職し、就労する。 【令和 年 月 日復職予定】</p> <p>② 産休後、会社等の育児休業し、復職する(就労証明提出者)。【令和 年 月 日復職予定】</p> <p>③ 産休後、求職活動し、就労の予定。 【令和 年 月 日から求職又は就労開始】</p> <p>④ 産休後、自宅で保育する(就労予定なし)。【保育を希望する期間 令和 年 月 日まで】</p>
-------	--