

質問事項の回答（11月22日締切分）

	質問事項	内容	回答
1	現在の人員体制について	現在配置されている人員体制についてご教示お願いします。 (特に責任者、事務員、受付について)	令和2年度においては、運営管理（正規職員4人、臨時職員2人）、昼間受付（臨時職員2人、パート3人）、夜間（パート2人）、トレーニング（パート6人）、アドバイザー（パート2人）でシフト対応です。 運営管理の職種については、館長(1人)・副館長(1人)・主任(2人)、事務員(2人)です。 なお正規職員の4人の内2人は、指定管理へ移行するための人員配置です。 10月のシフト表を、現地説明会時に提示します。
2	以下の資料につきまして可能であればご提示いただきたい。	①令和元年度の利用者年間集計表（月別） ②令和元年度損益計算書 (歳出項目の需用費、役務費、委託料、使用料等の内訳がわかるもの) ③令和2年度10月分が追加された利用者・使用料状況 ④直近の時間帯別利用者数（平均）	それぞれ現地説明会時に提示します。
3	「グループの構成員は、市内に事業所又は営業所を有すること」	11月中に朝倉市に営業所を設置する予定だが、現地説明会までに営業所の証明が取れなければ、参加資格はないのでしょうか？	応募書類提出時（12月5日から13日）、市内に事業所又は営業所を有することを証明する書類が準備できていれば、応募できます。 また、現地説明会は見込みで申し込んでください。
4	白灯油について	白灯油の費用は市負担となっていますが、令和元年度の歳出項目の需用費での燃料費は、いくらでしょうか？	現地説明会時に提示します。 (質問事項2-②と同様)
5	情報発信、固客管理について	入館者の常連客等の名簿はありますか？ 情報発信方法として、ホームページは作成されていますか？	・入館者の常連客等の名簿はありません。 ・ホームページの作成については、現在市のホームページの中で作成し、情報発信を行っています。 指定管理においては、仕様書に記載していますが市とは別に指定管理者が作成することになります。

6	市が分担する備品及び施設を除く市の主たる経費	令和元年度の年間ベースでの総計は、約1,107万円となっていますが、内容は何ですか？	募集要項P5の表で、項目の2段目備品、3段目施設を除く白灯油や各業務等になります。
7	備品の仕様書について	市の備える備品は、仕様に定めるとおりとしてありますか、一覧表はどこに記載してありますか	「朝倉市健康福祉館 管理運営業務仕様書」の目次に記載していますが、現地説明会時に配付します。
8	指定管理者の選定基準について	「審査表における選定委員会委員の審査点の総合計が、満点の6割に満たない場合は、指定管理者候補者とはしません」とありますが、各項目ごとの合計点として集計されると推定しますが、項目ごとの採点割合はどのようになっていますか？	※ 現在作成中のため、後日回答します。
9	消費税について	現在の消費税は10%ですが、今後消費税の値上がりを考えられますが、その時はどうなりますか？	募集要項P6～8に記載している、8指定管理者と市のリスク分担により対応します。
10	駐車場について	1 従業員の為の駐車場はどうなりますか？ 2 卑弥呼口マンの湯に直結した駐車場は非常に少なくて、第2、第3駐車場使用となっていますが、近い将来、市庁舎移転となれば、工事中、完成後の駐車場確保はどうなりますか？	1 朝倉市総合市民センター（ピーポート甘木）内の施設に勤務する職員の駐車場と同様に、第1駐車場内の職員駐車場エリアとなります。 2 朝倉市総合市民センター（ピーポート甘木）内の施設利用者の駐車場を含め、協議することになります。
11	従業員数について	現在の卑弥呼口マンの湯の職員を含めての担当部署ごとの従業者数を、委託業者の従業員数も含めておしえて下さい。	現地説明会時に委託業者以外分を提示します。 (1と同様) なお、委託業者分については、各仕様に基づき業者の判断により、必要な人数が配置されております。