

# 介護認定資料の開示（電子申請）について

要介護・要支援認定資料の開示についてオンラインにて申請できます。  
申請のために市役所に来庁する必要がなくなります。また、資料の受取  
が可能になりましたらメールで通知が届きます。

## 【申請の流れ】

- 申請をする（受付番号が付与されます）  
↓
- 申請受付のメール①が届く（自動配信）  
↓
- 審査完了のメール②が届く（受付番号を呈示して受取可能）

※資料提供出来ない場合、提供不可のメールが届きます。  
(すでに資料提供済や前市町村での認定など)

## 【申請のアカウント作成について】（初回のみ）

「ふくおか電子申請サービス」のサイトでアカウントを作成してから申請  
をしてください。

<https://shinsei.pref.fukuoka.lg.jp/SdsJuminWeb/JuminLgSelect>



ふくおか電子申請サービスのトップページから、右上の「利用者登録はこ  
ちら」をクリックしてください。

<その他の手続をご利用する際の利用者登録>

基本情報	
個人/法人区分	<span style="color: red;">必須</span> <input type="radio"/> 個人 <input checked="" type="radio"/> 法人
お名前 (全角128文字以内)	<span style="color: red;">必須</span> ログイン後にページに表示される名前(ニックネーム)です 朝倉市役所 介護サービス課
メールアドレス (半角256文字以内)	<span style="color: red;">必須</span> 例) abcdef@ddd.or.jp kaigo-sikaku@city.asakura.lg.jp
メールアドレス再入力 (半角256文字以内)	<span style="color: red;">必須</span> 例) abcdef@ddd.or.jp kaigo-sikaku@city.asakura.lg.jp
パスワード (半角英数記号8文字以上127文字以内)	<span style="color: red;">必須</span> 利用開始時にこのパスワードが必要となりますので、控えておいてください。 .....
パスワード再入力 (半角英数記号8文字以上127文字以内)	<span style="color: red;">必須</span> .....
郵便番号 (半角3桁-半角4桁)	<span style="color: red;">任意</span> 7桁の番号を、半角数字で3桁-4桁に分けて入力してください [ ] - [ ]
住所 (全角500文字以内)	<span style="color: red;">任意</span> [ ]

? お困りの場合はこちら

↑上部に戻る

個人の場合の情報

□ お気に入りのインポート | お気に入りバーにお気に入りを登録すると、簡単にアクセスできるようになります。 [今すぐお気に入りを管理する](#)

法人の場合の情報	
企業や団体の名称(漢字) (全角150文字以内)	<span style="color: red;">任意</span> 朝倉市役所 介護サービス課
企業名や団体の名称(カナ) (全角カナ40文字以内)	<span style="color: red;">任意</span> アサクラシヤクショ カイゴサービスカ
代表者名(漢字) (全角128文字以内)	<span style="color: red;">任意</span> [ ]
代表者名(カナ) (全角カナ128文字以内)	<span style="color: red;">任意</span> [ ]
代表者の役職名 (全角40文字以内)	<span style="color: red;">任意</span> [ ]
部署名 (全角64文字以内)	<span style="color: red;">任意</span> [ ]
電話番号	<span style="color: red;">任意</span> 例) 0000-0000-0000 0946-22-1111
FAX番号	<span style="color: red;">任意</span> 例) 0000-0000-0000
担当者名(漢字) (全角128文字以内)	<span style="color: red;">任意</span> [ ]
担当者名(カナ) (全角カナ128文字以内)	<span style="color: red;">任意</span> [ ]

? お困りの場合はこちら

↑上部に戻る

次 >

基本情報を入力してください。区分は「法人」を選択してください。

法人の場合の情報	
企業や団体の名称(漢字)	朝倉市役所 介護サービス課
企業名や団体の名称(カナ)	アサクラシヤクショ カイゴサービスカ
代表者名(漢字)	
代表者名(カナ)	
代表者の役職名	
部署名	
電話番号	0946-22-1111
FAX番号	
担当者名(漢字)	
担当者名(カナ)	

② お困りの場合はこちら

次の「利用規約に同意して登録する」ボタンを押して利用者登録することにより、あなたは利用規約に同意したものとみなされます。  
ご登録前には、利用規約をよくお読みください。

利用規約に同意して登録する    クリック

↑上部に戻る

入力が終わったら、「利用規約に同意して登録する」を押してください。

**メール印刷**

送信者	ふくおか電子申請サービス <no-reply@pref.fukuoka.lg.jp>
受信者	kaijo-skaku@city.asakura.lg.jp <kaijo-skaku@city.asakura.lg.jp>
受信日	2024/01/31 19:02:50
送信日	2024/01/31 19:02:40
件名	[利用申込]利用者ID発行と確認処理用URLのお知らせ

-----  
このメールは「ふくおか電子申請サービス」  
にご登録いただいたお客様のアドレスに送りしています。  
追跡メールでお問い合わせいただけども、お答えができませんので  
あらかじめご了承願います。  
-----  
このたびふくおか電子申請サービスの  
利用者登録をいたしましたありがとうございます。  
-----  
■利用開始について  
次の通り利用者IDを登録いたしましたのでお知らせします。  
このメールがお客様に正しく届いたことを確認するた  
べての確認までに確認処理を行ってください。  
確認終了後、当システムをご利用いただけます。  
-----  
【利用者ID】 S6DHA6QB  
【確認ページ】  
<https://shinsei.pref.fukuoka.lg.jp/SpoJuminWeb/CjmUserHonTouroku?actkey=2f0bd2413d09cb33f9b1c5b4c8a95371109-57-38-456-3>  
【確認期限】 2024年02月03日  
-----  
■確認ページについて  
利用者IDとパスワード（ご登録の際にご指定いただいたもの）  
の入力が必要です。パスワードをお忘れの場合は、お手数ですが  
もう一度、利用者登録からやり直してください。  
期限までに確認処理が行われない場合、利用者IDが無効となる  
ことがありますのでご注意ください。  
-----  
※このメールに心当たりのない方は、次のページよりお問い合わせ  
ください。  
[https://shinsei.pref.fukuoka.lg.jp/public\\_40/inquiry.html](https://shinsei.pref.fukuoka.lg.jp/public_40/inquiry.html)  
-----  
※ふくおか電子申請サービスは、  
福岡県内外の各自治体へ登録を受けた法人または個人が

[戻る] [印刷] [閉じる]

ID発行のメールが送られてきますので、IDとパスワードを忘れないように記録をお願いします。

**ふくおか電子申請サービス**

福岡県と県内の市町村（一部を除く）への申請や申請用紙のダウンロードを行うことができます。

確認処理(利用者ID)

- 利用者IDとパスワードを入力し、【次へ】をクリックしてください。

利用者ID (半角英数字8桁)	S6DHA6QB
パスワード (半角英数記号6文字以上127文字以内)	*****

次へ

中止 確認処理を中止して画面を閉じます。

確認処理の実行(利用者ID)

- 確認処理を行います。【実行】をクリックしてください。

利用者ID	S6DHA6QB
パスワード	*****

実行

戻る

IDとパスワードの確認処理のため、入力をしてください。

## 【申請の手順について（1回目）】

お気に入りのインポート | お気に入りバーにお気に入りを登録すると、簡単にアクセスできるようになります。[今すぐお気に入りを管理する](#)

**ふくおか電子申請サービス**

福岡県と県内の市町村（一部を除く）への申請や申請用紙のダウンロードを行うことができます。

初めてご利用の方へ

- 初めてご利用の方へ
- 動作環境
- 利用上の注意
- よくある質問

操作体験 操作シミュレーション

電子申請による申請書入力・送信を擬似的に体験できます。

申請先の選択(トップページ) 手続の選択 手続案内 申請書入力 申請完了

お知らせ

2024年02月05日 システム管理者

2024年2月19日 定期メンテナンス実施のお知らせ… [詳細](#)

「お知らせ」をすべて表示

お困りの場合はこちら

申請先の選択

下の一覧から申請先を選んで、クリックしてください。

都道府県

福岡県

市町村

あ	朝倉市	飯塚市	大木町	大任町	岡垣町
か	川崎町	久留米市	上毛町	古賀市	
さ	篠栗町	新富町			

右上の「ログイン」をクリックしてください。

 **ふくおか電子申請サービス**

福岡県と県内の市町村(一部を除く)への申請や申請用紙のダウンロードを行うことができます。

### ログイン

- この先の機能をご利用いただくには、ログインが必要です。
- 利用者IDとパスワードを入力して、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

※初回ログイン時の「利用者ID」「パスワード」はメールにて通知しております。

利用者ID  
 XMHT6VT8  
 パスワード

gBiz ID

  利用者登録を行い、利用者IDを発行します

利用者IDとパスワードを入力してログインしてください。

 **ふくおか電子申請サービス**

福岡県と県内の市町村(一部を除く)への申請や申請用紙のダウンロードを行うことができます。

文字を大きく 文字を標準へ 文字を小さく

[!\[\]\(37a431eb85c25d6ebe9a13bc12f426c1\_img.jpg\) 利用者登録はこちら](#)

[!\[\]\(120437690de5f94f9cac34b02e927b37\_img.jpg\) サービスに関するお問い合わせはこちら](#)

初めてご利用の方

- [▶ 初めてご利用の方へ](#)
- [▶ 動作環境](#)
- [▶ 利用上の注意](#)
- [▶ よくあるご質問](#)

お知らせ

2024年01月18日 システム管理者

[1/19 9:00復旧]【電子申請ヘルプデスク】電話による… [詳細](#)

[▶ 「お知らせ」をすべて見る](#)

申請先の選択

下の一覧から申請先を選んで、クリックしてください。

都道府県	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">▶ 福岡県</div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; width: 100%;"> <div style="width: 25%;">市町村</div> <div style="width: 75%;"> <div style="display: flex; gap: 10px; font-size: small;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"><a href="#">あ 朝倉市</a></div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"><a href="#">か 飯塚市</a></div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"><a href="#">か 大木町</a></div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"><a href="#">か 大任町</a></div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"><a href="#">か 岡垣町</a></div> </div> </div> </div>
市町村	<div style="display: flex; justify-content: space-around; width: 100%;"> <div style="width: 25%;"><a href="#">あ 朝倉市</a></div> <div style="width: 25%;"><a href="#">か 飯塚市</a></div> <div style="width: 25%;"><a href="#">か 大木町</a></div> <div style="width: 25%;"><a href="#">か 大任町</a></div> <div style="width: 25%;"><a href="#">か 岡垣町</a></div> </div>
か	<div style="display: flex; justify-content: space-around; width: 100%;"> <div style="width: 25%;"><a href="#">か 嘉麻市</a></div> <div style="width: 25%;"><a href="#">か 川崎町</a></div> <div style="width: 25%;"><a href="#">か 久留米市</a></div> <div style="width: 25%;"><a href="#">か 上毛町</a></div> <div style="width: 25%;"><a href="#">か 古賀市</a></div> </div>

お困りの場合はこちら

申請先の選択から「朝倉市」を選択してください。

**ふくおか電子申請サービス**

福岡県と県内の市町村（一部を除く）への申請や申請用紙のダウンロードを行うことができます。

文字を大きく 文字を標準へ 文字を小さく  
 利用者登録はこちら サービスに関するお問い合わせはこちら

**検索条件**

申請先:朝倉市 変更

**キーワードで絞り込む**  
キーワードは100文字以内で入力してください。  
キーワードを入力 検索  
(例)「落し物」「確定申告」など  
スペースで区切ることにより複数のキーワードで絞り込みできます。

**手続種別で絞り込む**  
 申請用紙ダウンロード可能  
 電子申請可能  
 電子証明書不要のみ  
 GビズID利用可能

**生活シーンで絞り込む**  
選択解除

**手続きの選択(朝倉市)**

ご利用したい手続を選び、手続名をクリックしてください。  
手続を絞り込む場合は、ページ左の検索条件をご利用ください。

該当した手続: 1件  
※50音順で表示しています。表示件数: 20件

**検索条件**

**クリック**

**介護認定資料の開示申請**

認定情報開示の申請をすることができます。対象者の氏名などを入力してください。

電子申請 電子証明書不要 利用者登録不要

【アイコンの説明】

お困りの場合はこちら

手続きの選択から「介護認定資料の開示申請」を選択してください。

初めて利用する方へ

動作環境

利用上の注意

よくあるご質問

**手続き案内**

- 選択された手続に関するご案内のページです。
- この手続についてのご質問は、下記「お問い合わせ先」までご連絡ください。

申請先	朝倉市
手続名	介護認定資料の開示申請
お問い合わせ先	朝倉市菩提寺412-2 朝倉市役所介護サービス課
概要説明	認定情報開示の申請をすることができます。 対象者の氏名などを入力してください。
手続方法	
記載方法等	
公開期間	2024年3月1日
受付期間	公開期間と同じ
用紙サイズ	縦 1ページ

**クリック**

**電子申請をする(電子証明書が不要)**

↑上部に戻る

「電子申請をする」をクリックしてください。

 **申請書入力**

• 申請書に必要事項を入力し、[次へ]をクリックしてください。

申請先	朝倉市
手続名	介護認定資料の開示申請

手続案

**介護認定資料の開示申請**

ブラウザの「戻る」「更新」ボタンを使用すると正しく処理できませんので、使用しないでください。  
必須 印は必須項目です。必ずご記入ください。  
60分間通信がない(ページ移動がない)場合、タイムアウトとなり入力内容が破棄されます。ご記入に時間がかかる場合は一時保存をご利用ください。

[1]申請日 必須

申請書入力画面で、申請日や氏名、住所など該当項目を入力してください。

## 【申請書入力画面について】

**[1] 申請日 必須**  
(令和6年1月1日以降)  
令和  6  年  2  月  9  日

**[2] 事業所住所 必須**  
例：朝倉市甘木1234  
(200文字まで)

**[3] 事業所名 必須**  
例：朝倉ケアプランセンター  
(200文字まで)

**[4] 事業所電話番号 必須**  
例：0946-22-1234  
(200文字まで)

**[5] 事業所申請者名 必須**  
例：朝倉一郎  
(200文字まで)

2回目以降の申請の場合は【1】～【5】は自動入力されます。

**[6] 被保険者番号（対象者1人目）**  
※ 1名のみ入力してください。  
(整数10桁まで)

**[7] 氏名（対象者1人目） 必須**  
例：朝倉太郎※ 1名のみ入力してください。  
(200文字まで)

**[8] 性別（対象者1人目）**

**[9] 生年月日（対象者1人目） 必須**  
  年  月  日

**[10] 住所（対象者1人目）**  
(200文字まで)

**[11] 開示希望資料（対象者1人目） 必須**

お気に入りのインポート | お気に入りバーにお気に入りを登録すると、簡単にアクセスできるようになります。[今すぐお気に入りを管理する](#)

年  年  月  日

[34] 住所(対象者5人目)  
(200文字まで)

[35] 開示希望資料(対象者5人目)

次へ

申請書一時保存 入力途中の申請書を一時的に保存します

申請中止 申請書の入力を中止して「申請先の選択(トップページ)」へ戻ります



入力が終わったら、「次へ」を押してください。

ふくおか電子申請サービス

福岡県と県内の市町村(一部を除く)への申請や申請用紙のダウンロードを行うことができます。

サービスお問い合わせ

申請書入力 手続方法 送信内容確認 送信完了

手続方法入力

手続方法を指定し、[次へ]をクリックしてください。

申請先	朝倉市
手続名	介護認定資料の開示申請

手続方法

本人区分  本人  代理人

次へ



手続方法は「代理人」を選択してください。

**ふくおか電子申請サービス**

福岡県と県内の市町村(一部を除く)への申請や申請用紙のダウンロードを行うことができます。

申請書入力 > 手続方法 > 送信内容確認 > 送信完了

### 送信内容確認

- 【送信】ボタンをクリックした後にブラウザの「戻る」、「更新」、「中止」操作を行わないでください。
- 申請書を送信します。
- 内容をご確認の上、よろしければ【送信】をクリックしてください。

申請先	朝倉市
手続名	介護認定資料の開示申請

送信内容

本人区分	代理人
<input type="button" value="送信"/>	クリック

送信内容確認で「送信」をクリックしてください。

### 送信完了

- 申請書の送信が完了しました。
- この申請に関する審査状況などは、「申請履歴」のページからご確認いただけます。
- お問い合わせの際には「受付番号」が必要となりますので、念のためこのページを印刷して保管されることをお勧めします。
- なお、このページの情報はメールでもお知らせします。

申請先	朝倉市
手続名	介護認定資料の開示申請

受付結果

受付日時	2024年03月13日 17時58分
受付番号	12421452

申請書の控えをダウンロードします

このページを印刷します

申告書の控えを保存したい場合は、「申告書控え保存」を押してください。  
 ※郵送で申請される場合は、印刷したものに申請者の署名をして、  
 ケアマネ証の写しと返信用封筒に切手を貼ったものを一緒に朝倉市役所介  
 護サービス課へお送りください。  
 また、施設に入居している場合は、契約書の写しを提出してください。

様式第1号（第4条関係）

受付番号 12418707

介護サービス計画作成のための認定資料開示申請書

申請日 令和6年3月13日

朝倉市長

住 所 朝倉市甘木1234

事業所名 朝倉ケアプランセンター

申請者 朝倉一郎

電話番号 0946-22-1234

下記の者に関する介護サービス計画作成のため、認定資料の開示を申請します。  
なお、提供された情報については目的外に使用しないことを誓約し、守秘義務を遵守します。

記

被保険者番号	氏 名	性別	生年月日	住 所	開示資料希望
0000000001	朝倉太朗	男性	昭和4年1月1日	朝倉市甘木5678	認定調査結果書と主旨別意見書

受領者（申請者）署名

郵便申請による認定情報開示時に必要な添付書類

上のように申請内容が確認できます。

送信者	ふくおか電子申請サービス <no-reply@pref.fukuoka.lg.jp>
受信者	kaigo-skaku@city.asakura.lg.jp <kaigo-skaku@city.asakura.lg.jp>
受信日	2024/01/31 19:50:08
送信日	2024/01/31 19:50:08
件名	<b>【電子申請】申請受付のお知らせ</b>

---

このメールは「ふくおか電子申請サービス」にご登録いただいたお客様のアドレスにお送りしています。  
返信メールでお問い合わせいただいても、お答えができませんので  
あらかじめご了承願います。

---

このたびはふくおか電子申請サービスをご利用いただきありがとうございます。  
次の通りお客様からの申請を受けましたのでお知らせいたします。  
本メールの内容をご確認の上、大切に保管してください。

---

【申請先】	[REDACTED]
【手続き名】	[REDACTED]
【受付日時】	[REDACTED]
【受付番号】	[REDACTED]

---

■申請内容のご確認方法  
ふくおか電子申請サービスにログイン後、  
「申請履歴」へお進みください。

---

\*このメールの内容やお客様の申請履歴は、次のページでご覧いただけます。  
ふくおか電子申請サービス  
<https://shinssei.pref.fukuoka.lg.jp/SpoJuminWeb/GuestPageHome>  
※「申請先の確認」画面右上の「ログイン」ボタンから  
ログインいただくことでご覧いただけます。

## 「申請受付のお知らせ」のメールが届きます（メール1回目）

※資料の作成完了ではありません。受取が可能になりましたら、再度  
メールをお送りします。

■ 受信トレイ	
送信者	ふくおか電子申請サービス <no-reply@pref.fukuoka.lg.jp>
受信者	kaigo-skaku@city.asakura.lg.jp <kaigo-skaku@city.asakura.lg.jp>
受信日	2024/01/31 21:31:09
送信日	2024/01/31 21:30:57
件名	<b>【電子申請】審査完了のお知らせ</b>

---

このメールは「ふくおか電子申請サービス」にご登録いただいたお客様のアドレスにお送りしています。  
返信メールでお問い合わせいただいても、お答えができませんので  
あらかじめご了承願います。

---

このたびはふくおか電子申請サービスをご利用いただきありがとうございます。  
お客様からいただいた申請について、審査が完了いたしましたので  
次のとおりお知らせいたします。

---

【申請先】	[REDACTED]
【手続き名】	[REDACTED]
【受付日時】	[REDACTED]
【受付番号】	[REDACTED]

---

【審査完了日時】 2024年01月31日 21時30分  
【審査結果】 審査が完了いたしました。

---

受取の際は、ケアマネ証をご持参ください。

■申請内容のご確認方法  
ふくおか電子申請サービスにログイン後、  
「申請履歴」へお進みください。

資料の受取が可能になりましたら、「審査完了のお知らせ」のメールが  
届きます（メール2回目）

## 資料が発行できない場合

■ 受信トレイ

送信者	ふくおか電子申請サービス <no-reply@pref.fukuoka.lg.jp>
受信者	kaigo-skaku@city.asakura.lg.jp <kaigo-skaku@city.asakura.lg.jp>
受付日	2024/01/31 20:10:49
送信日	2024/01/31 20:10:40
件名	<b>【電子申請】審査結果のお知らせ</b>

-----  
このメールは「ふくおか電子申請サービス」にご登録いただいたお客様のアドレスにあたりています。  
通常メールでお問い合わせいただいても、お答えができませんので  
あらかじめご了承願います。  
-----  
このたびはふくおか電子申請サービスをご利用いただきありがとうございます。  
お客様からいただいた申請について、次の通り審査結果をお知らせいたします。  
-----  
【申請先】  
【手続き名】  
【受け付け日時】  
【受け付け番号】  
-----  
【審査日時】 2024年01月31日\_20時09分  
【審査結果】 申請は受理できません  
【理由】 すでに資料提供済のため  
-----  
■申請内容のご確認方法  
ふくおか電子申請サービスにログイン後、  
「申請履歴」へお進みください。

資料の発行ができない場合は、「申請は受理できません」のメールが届きます。

※すでに資料提供済や前市町村でのみ取得可能など

## 【申請の手順について（2回目以降）】

一度申請すると、2回目の申請からは前の申請の内容を参照してから申請できますので、事業所の住所等の入力を省略することができます。

ふくおか電子申請サービス

福岡県と県内の市町村（一部を除く）への申請や申請用紙のダウンロードを行うことができます。

初めてご利用の方へ

お知らせ

2024年03月04日 システム管理者

2024年3月18日 定期メンテナンス実施のお知らせ… 詳細

最新の申請

受付番号	申請日	手続名	手続案内	提出先	本人区分	通知書	申請状態	詳細
12421511	2024年03月13日	■ 介護認定資料の開示申請	手続案内	朝倉市	代理人	-	受付中	詳細
12421452	2024年03月13日	■ 介護認定資料の開示申請	手続案内	朝倉市	代理人	-	受付中	詳細

操作体験 操作シミュレーション

電子申請による申請書入力・送信を擬似的に体験できます。

申請履歴を確認する

申請先の選択

下の一覧から申請先を選んで、クリックしてください。

「お知らせ」をすべて表示

お困りの場合はこち  
ら

「ふくおか電子申請サービス」のサイトにログイン後（P 4 参照）、  
「「申請履歴」をすべて表示」をクリックしてください。



■検索結果 表示件数: 20

申請履歴

受付番号	申請日	手続名	手続案内	提出先	本人区分	通知書	申請状態	詳細
12163833	2024年02月09日	■ 要介護認定等に係る資料の情報開示	手続案内	朝倉市	代理人	-	受付中	詳細
12161148	2024年02月08日	■ 要介護認定等に係る資料の情報開示	手続案内	朝倉市	代理人	-	受付中	詳細
12161142	2024年02月08日	■ 要介護認定等に係る資料の情報開示	手続案内	朝倉市	代理人	-	審査中	詳細
12161002	2024年02月08日	■ 要介護認定等に係る資料の情報開示	手続案内	朝倉市	代理人	-	申請不受理	詳細
12160949	2024年02月08日	■ 要介護認定等に係る資料の情報開示	手続案内	朝倉市	代理人	-	完了	詳細
12160484	2024年02月08日	■ 要介護認定等に係る資料の情報開示	手續案内	朝倉市	代理人	-	申請不受理	詳細
12154754	2024年02月08日	■ 要介護認定等に係る資料の情報開示	手續案内	朝倉市	代理人	-	詳細	詳細
12140340	2024年02月06日	■ 要介護認定等に係る資料の情報開示	手續案内	朝倉市	代理人	-	詳細	詳細
12140327	2024年02月06日	■ 要介護認定等に係る資料の情報開示	手續案内	朝倉市	代理人	-	詳細	詳細
12087902	2024年01月31日	■ 情報開示申請	手續案内	朝倉市	代理人	-	詳細	詳細
12087859	2024年01月31日	■ 情報開示申請	手續案内	朝倉市	代理人	-	詳細	詳細
12066991	2024年01月30日	■ 情報開示申請	手續案内	朝倉市	本人	-	完了	詳細

申請状態が「完了」になっているものの「詳細」をクリックしてください。

申請先	朝倉市	手続案
手続名	介護認定資料の開示申請	
■現在の申請の取り扱い状況です。		
申請状態		
申請書	完了	
■選択された申請の基本的な情報です。		
基本情報		
申請日時	2024年03月13日 18時04分	
受付番号	12421511	
申請者名		
■あなたが指定された申請の手続方法です。		
申請手続方法		
本人区分	代理人	
■ボタンを押すことで申請済みの情報表示ができます。		
情報表示		
申請書	介護認定資料の開示申請	表示
再利用申請		上記の申請内容
		クリック
		申請履歴へ戻る
↑上部に		

「再利用申請」をクリックしてください。

## ふくおか電子申請サービス

福岡県と県内の市町村（一部を除く）への申請や申請用紙のダウンロードを行うことができます。

申請先の選択(トップページ) > 申請履歴 > 詳細 > 再利用申請

### 再利用申請

- 申請内容を引用して、新たな申請書の入力を開始します。

申請先	朝倉市
手続名	介護認定資料の開示申請
■選択された申請の基本的な情報です。	
基本情報	
申請日時	2024年03月13日 18時04分
受付番号	12421511
申請者名	
本人区分	代理人

この申請書を引用して新たな申請書入力を開始してもよろしいですか？

はい クリック

「はい」をクリックしてください。前回の申請内容が表示されるため、申請対象者の氏名などを修正して、入力してください。（詳細については「申請書入力画面について（P 8）」を参照してください。）

## 【申請状況の確認について】

The screenshot shows the Fukuoka Electronic Application Service website. At the top, there's a navigation bar with links like '初めてご利用する方' (First-time users), 'お知らせ' (Announcements), and '最近の申請' (Recent applications). Below the navigation, there's a table titled '最近の申請' (Recent applications) with two rows of data. To the right of the table, there's a red box highlighting a button labeled '「申請履歴」をすべて表示' (Display all application history). A large text box below the table says 'クリック' (Click).

受付番号	申請日	手続名	手続案内	提出先	本人区分	通知書	申請状態	詳細
12421511	2024年03月13日	■ 介護認定資料の開示申請	手続案内	朝倉市	代理人	—	受付中	詳細
12421452	2024年03月13日	■ 介護認定資料の開示申請	手續案内	朝倉市	代理人	—	受付中	詳細

「「申請履歴」をすべて表示」をクリックしてください。

■検索結果								表示件数: 20
申請履歴								
受付番号	申請日	手続名	手續案内	提出先	本人区分	通知書	申請状態	詳細
12161148	2024年02月08日	■ 要介護認定等に係る資料の情報開示	手續案内	朝倉市	代理人	—	受付中	詳細
12161142	2024年02月08日	■ 要介護認定等に係る資料の情報開示	手續案内	朝倉市	代理人	—	審査中	詳細
12161002	2024年02月08日	■ 要介護認定等に係る資料の情報開示	手續案内	朝倉市	代理人	—	申請不受理	詳細
12160949	2024年02月08日	■ 要介護認定等に係る資料の情報開示	手續案内	朝倉市	代理人	—	完了	詳細
12160484	2024年02月08日	■ 要介護認定等に係る資料の情報開示	手續案内	朝倉市	代理人	—	申請不受理	詳細
12154754	2024年02月08日	■ 要介護認定等に係る資料の情報開示	手續案内	朝倉市	代理人	—	完了	詳細
12140340	2024年02月06日	■ 要介護認定等に係る資料の情報開示	手續案内	朝倉市	代理人	—	完了	詳細
12140327	2024年02月06日	■ 要介護認定等に係る資料の情報開示	手續案内	朝倉市	代理人	—	申請不受理	詳細

「申請状態」で現在の状況が確認できます。

受付中：申請が終わった状態

審査中：審査がされている途中の状態

完了：資料の受け取りが可能な状態

申請不受理：資料が発行できない状態