

質問・回答書

(公印省略)

令和7年4月21日

関係各位

朝倉市長 林 裕二

「シニア向けスマホ講座委託業務」プロポーザルに関する質問への回答について

標記のことについて、以下のとおり回答いたします。

記載箇所	質問内容	回答内容
仕様書 5.業務内容	令和6年度のスマホ講座とスマホ相談会の開催割合をご教示ください。	スマホ講座を7割、相談会を3割開催しました。
仕様書 5.業務内容	今年度の開催回数は85回以上になると存じますが、昨年度は合計で何回実施をされましたか。また、1日に複数回開催した日程がございましたら、その日数をご教示ください。	昨年度は76回実施しました。 1日に2回実施した日もございます。開催のスケジュールについては、各地域コミュニティへ相談し決定してください。
仕様書 5.業務内容	相談会を開催する場合、1開催辺り何名以上の参加が望ましいなどの想定がございましたらご教示ください。	想定はございません。
仕様書 5.業務内容	令和6年度は周知・広報としてどのような内容を実施されたのかご教示ください。また、実施された方法の中で効果的だった内容をご教示いただけますと幸いです。	広報誌掲載・ホームページ掲載・コミュニティセンターによるチラシ配布・新聞折込チラシ配布・有線放送を実施しました。広報誌掲載やコミュニティセンターによるチラシ配布が効果的だったと思われます。
仕様書 5.業務内容	コミュニティセンターや防災拠点施設には、スクリーンやプロジェクターはございますでしょうか。会場にある場合は、備品をお借りすることは可能でしょうか。	備品の借用につきましては、コミュニティセンターへ確認し、借用できない場合は準備いただきますようお願いいたします。

質問・回答書

仕様書 5.業務内容	美奈宜の社コミュニティセンター以外の会場は、受託者の借り上げ料の負担はない認識で問題ございませんでしょうか。	左記記載の認識で相違ございません。
実施要領 5.参加申込書の提出	(2)提出期限の部分に関して、参加申込書の提出期限として令和 7 年 5 月 23 日と記載がございますが、正しくは 4 月 30 日(水)の認識で問題ございませんでしょうか。	左記記載の認識で相違ございません。ホームページに掲載しております要領については、令和 7 年 4 月 18 日に修正しております。
仕様書	担当講師を外部委託する事は出来ますでしょうか。	可能です。
仕様書	開催日時は受注者側発注者側と協議の上カリキュラム等作成とありますが、平日開催で調整することは出来ますでしょうか。	各地域コミュニティへ相談し、決定させていただきます。
仕様書	開催内容は受講者の OS が異なる場合どのようにお考えでしょうか。	OS が異なる場合でも同じ講座を受けていただこうと考えております。
仕様書	作成及びお渡しするテキストですが、OS ごとに用意する必要はありますでしょうか。	特に指定はございません。
仕様書	85 回以上の開催となれば長期間での受注となるかと存じますが、入金フローなどはどのようになりますでしょうか。	全ての業務が終わったことを確認した後に入金いたします。

質問・回答書

実施要領 3.参加資格	朝倉市一般競争(指名競争)参加資格は取得していますが、直近で役員の変更がありました。(8)に示す書類一式を提出させていただければよろしいでしょうか？	契約検査課へ役員の変更の手続きをしていただきますようお願いいたします。
実施要領 5.参加申込書の提出	コ⑤履歴事項全部証明書 については「写し」でもよろしいでしょうか？	写しでも受付可能です。